



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
COORDENAÇÃO DO CURSO DE MEDICINA
Rodovia PR 182, S/N - KM 320/321, - , Toledo/PR, CEP 85919-899
Telefone: (45) 3277-4950 - <http://www.ufpr.br/>

ATA DE REUNIÃO

ATA DA 73ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE MEDICINA DO CAMPUS TOLEDO.

No dia dezessete de maio de dois mil e vinte e três, às dezoito horas e trinta e dois minutos, pela plataforma *Microsoft Teams*, reuniu-se o Colegiado do Curso de Medicina, sob a presidência da professora Prima Soledad Montiel Lezcano, Coordenadora de Curso, com a presença dos seguintes membros dos núcleos de conhecimento: Marcelo Alves de Souza (Morfofisiologia), Tatiele Estefâni Schönholzer (Interação de Saúde e Comunidade), Ana Paula Carneiro Brandalize (Biologia Molecular e Celular e Farmacologia), Juliana Bernardi Wenzel (Doenças Infectocontagiosas, Epidemiologia e Métodos Estatísticos), Manuela Torrado Truiti (Clínica Médica e Diagnóstico), Thaisa Mara Bersani Strabelli (Clínica Médica e Diagnóstico), Sabrina Lima Machado (Cirurgia), Amanda Castelo Branco Contente (Cirurgia), Naura Tonin Angonese (Internato), Cristiano de Bem Torquato de Souza (Representação Discente) e Eluan Joel Rodrigues da Silva (Representação Discente). Outros participantes: O professor Rafael Lírio Bortoncello para falar sobre o item 8; a discente Lara Henriqueta Bussolaro Ricardi para fazer a apresentação do item 11. Verificada a existência de *quorum*, a presidente iniciou a reunião. Solicitada e aprovada a inclusão dos seguintes itens de pauta: Homologação do resultado do processo de escolha da nova Coordenação de Curso (item 12); Propostas de extensão (item 13); e Solicitação de afastamento para evento - Kádima Nayara Teixeira (item 14). Expediente: **1. Aprovação de atas anteriores:** 31ª Reunião Extraordinária, de 26/04/2023; e 32ª Reunião Extraordinária, de 08/05/2023: As atas foram enviadas por e-mail para leitura prévia. Aprovadas por unanimidade. A ata da 72ª Reunião Ordinária, de 12/04/2023, será submetida para aprovação na próxima reunião. Na sequência, passou-se à ordem do dia: **2. Homologação de avaliações de estágio probatório:** **2.1 Processo nº 23075.026106/2023-60 - Interessada: Alana Padilha Fontanella:** Em votação, a avaliação da primeira etapa foi homologada por unanimidade. **2.2 Processo nº 23075.026135/2023-21 - Interessada: Heloisa Deola Confortim:** Em votação, a avaliação da primeira etapa foi homologada por unanimidade. **2.3 Processo nº 23075.026174/2023-29 - Interessado: Cesar Augusto Silva:** Em votação, a avaliação da segunda etapa foi homologada por unanimidade. **2.4 Processo nº 23075.026172/2023-30 - Interessada: Maiara Bordignon:** Em votação, a avaliação da segunda etapa foi homologada por unanimidade. **3. Contratação de candidato classificado no processo seletivo para Professor Substituto, regido pelo Edital Nº 77/23 - PROGEPE - Área: Medicina, Cirurgia:** A Coordenação apresentou proposta de aproveitamento do resultado do referido processo seletivo e contratação do candidato classificado em segundo lugar, para substituição da docente Carolina Talini, que se encontra em licença para acompanhamento de cônjuge/exercício provisório. Colocada em votação, a proposta foi aprovada por unanimidade. **4. Processo nº**

23075.028106/2023-02 - Novo acordo de Cooperação Técnica entre a UFPR - Campus Toledo e o Consórcio Intermunicipal de Saúde da Costa Oeste - CISCOPAR. Relatora: Ana Paula Carneiro Brandalize: Foi apresentada a proposta de realização de um novo Acordo de Cooperação Técnica com o Consórcio Intermunicipal de Saúde da Costa Oeste - CISCOPAR, visando manter o cenário de prática ambulatorial como atividade de ensino do curso de Medicina do Campus Toledo. O novo Acordo terá vigência no período de 11 de agosto de 2023 a 11 de agosto de 2024. A equipe técnica será composta pelos seguintes professores, com especialização nas áreas do conhecimento objeto do acordo: Ana Paula Carneiro Brandalize - Coordenadora do Acordo, Naura Tonin Angonese, Renata Bragato Futagami, Luciana Menezes de Azevedo, Rafael Ratti Fenatto, Alexandre Roberto Roman Coelho, Karina Litchteneker, René Cezar Azzolini, Luciana Carolina Peruzzo Kokubo, Thaísa Mara Bersani Strabelli, Neudir Frare Junior e Wilson Gomes Junior. Colocadas em votação, a proposta do novo Acordo e a composição da equipe técnica foram aprovadas por unanimidade.

5. Planos Individuais de Trabalho:

5.1 Processo nº 23075.029939/2023-82 - Interessada: Ana Paula Carneiro Brandalize: Relatora: Juliana Bernardi Wenzel: Apresentada a distribuição da carga horária registrada no Plano. Não houve apontamentos pela relatora ou por parte dos conselheiros. Colocado em votação, o PIT foi aprovado por unanimidade.

5.2 Processo nº 23075.031078/2023-01 - Interessada: Juliana Bernardi Wenzel: Relatora: Ana Paula Carneiro Brandalize: Apresentada a distribuição da carga horária registrada no Plano. Não houve apontamentos pela relatora ou por parte dos conselheiros. Colocado em votação, o PIT foi aprovado por unanimidade.

6. Processo 23075.070960/2022-82 - Alteração da data de afastamento para estudos fora do país - Interessado: Mauricio Bedim dos Santos: Com ônus CNPQ; Programa de Pós-Graduação em Biociências e Saúde; Instituição: Universidade Estadual do Oeste do Paraná (UNIOESTE) - Universidade de Oklahoma; Cidade/Estado: Norman/Oklahoma - Estados Unidos da América. Período de afastamento alterado para 14 de outubro de 2023 a 17 de abril de 2024. Colocado em votação, o novo período de afastamento foi aprovado por unanimidade.

7. Alteração de título de projeto de pesquisa (Trabalho de Curso): De "Prevalência e fatores associados à sarcopenia em pacientes de uma clínica de hemodiálise no oeste do Paraná" para "Perfil da morbimortalidade por Síndrome Nefrítica no Brasil de 2012 à 2022" - Coordenadora: Karina Litchteneker. Aprovado por unanimidade.

8. Criação da disciplina Radiologia Clínica II (20h) para compor o rol de optativas da matriz curricular do curso: A professora Prima Soledad passou a palavra ao professor Rafael Bortoncello, proponente da optativa, e este, por sua vez, esclareceu que a disciplina será voltada para que os alunos tenham uma prática diretamente nos sistemas de visualização de imagens que são usados nos hospitais. Informou como será a oferta da disciplina, sobre a carga horária (20 horas de aulas de Laboratório) e sobre os pré-requisitos necessários para cursar a disciplina (Saúde do Adulto I ou Radiologia Clínica I). Foi aberto espaço para questionamentos, e na sequência, colocada em votação, a proposta foi aprovada por unanimidade.

9. Processo nº 23075.013647/2023-28 - Definição de vagas - PROVAR 2024: Os conselheiros foram informados que o curso possui duas vagas remanescentes disponíveis para ocupação no ano letivo de 2024, conforme estabelece a Resolução Nº 10/19 - CEPE. Destas, uma vaga será destinada para ingresso de refugiado, de acordo com o Art. 2º da citada Resolução, e a outra vaga deverá ser alocada em uma das modalidades do PROVAR. A Coordenação solicitou esclarecimento ao Núcleo de Concursos - NC, sobre a possibilidade da vaga ser destinada para a modalidade Processo Seletivo e ainda aguarda a resposta. Ficou definido que os conselheiros serão consultados no decorrer da semana, após a resposta do NC, e antes da indicação da vaga pela Coordenação. Será solicitado que as vagas sejam distribuídas uma em cada semestre letivo.

10. Mudanças no Regulamento de Dispensa de Pré-requisito: A partir de conversas recentes com a Pró-Reitoria de Graduação, o Núcleo Docente Estruturante discutiu e solicita a avaliação do Colegiado para a possibilidade de flexibilização da condição estabelecida no Art. 7º do Regulamento de Dispensa de Pré-requisito do curso, referente ao critério Índice de Rendimento Acadêmico - IRA. O NDE sugere IRA geral superior a 70 ao invés de superior a 80 para o encaminhamento de solicitações de dispensa de pré-requisito ao Colegiado, enquanto houver turmas que cursaram disciplinas no período do

Ensino Remoto Emergencial, com a ressalva de que o assunto seja revisado após passado esse período. Colocado em discussão, e posteriormente, em votação, a alteração foi aprovada por unanimidade.

11. Divulgação dos resultados da pesquisa realizada pelo Centro Acadêmico de Medicina de Toledo (CAMTO) junto aos alunos, referente ao método TBL - Relatora: Lara Henriqueta Bussolaro Ricardi: O Centro Acadêmico foi procurado por alguns alunos que tinham reclamações relacionadas ao TBL, principalmente por não haver um método padronizado de aplicação entre os professores, e por ser uma questão que envolvia mais de uma turma, o CA decidiu por aplicar um questionário para avaliar a percepção dos alunos em relação ao método TBL. Dos dados levantados na pesquisa, destacaram como pontos negativos, o número excedente de páginas do material e numerosos TBLs por semana, gerando sobrecarga e estresse, além de que parte dos professores não estão capacitados para o método, principalmente no ciclo clínico. Como pontos positivos ressaltaram o menor acúmulo de matérias para estudar, é um método eficiente de aprendizagem e que o próprio aluno busca aprender o conteúdo. Os conselheiros pontuaram que os dados levantados são importantes, sendo este o papel do CA, de trazer situações angustiantes dos acadêmicos para que essas questões possam ser trabalhadas em conjunto, no entanto, ressaltaram sobre a necessidade de se estabelecer critérios mínimos no delineamento da pesquisa e dessas informações chegarem de maneira mais efetiva à Coordenação, para que sejam feitos planos de ação para capacitação dos professores, para reavaliação e aprimoramento do método, etc. Foi sugerido que os representantes discentes encaminhem à Coordenação um documento contendo esse feedback.

12. Processo nº 23075.021445/2023-50 - Homologação do resultado do processo de escolha da nova Coordenação de Curso: A presidente da Comissão Eleitoral, designada pela Portaria Nº 24/2023 - TL, professora Tatiele Estefâni Schönholzer, apresentou o resultado da consulta à comunidade acadêmica, ocorrida no dia 15 de maio de 2023, por meio do sistema de votação eletrônica da UFPR (HELIOS E-VOTING), com chapa única inscrita, tendo como candidato a Coordenador, o professor Alcântara Ramos de Assis César, e como candidata a Vice-Coordenadora, a professora Maiara Bordignon: **Categoria: Discentes (matriculados):** Aptos a votar 411 (quatrocentos e onze); Votos válidos: 195 (cento e noventa e cinco); Votos na chapa 01: 148 (cento e quarenta e oito); Votos nulos: 38 (trinta e oito); Votos brancos: 09 (nove). **Categoria: Docentes e Técnicos Administrativos:** Aptos a votar 70 (setenta); Votos válidos: 51 (cinquenta e um); Votos na chapa 01: 49 (quarenta e nove); Votos nulos: 02 (dois); Votos brancos: 00 (zero). A chapa foi considerada eleita com 58,7% dos votos. Colocado em votação, o resultado foi homologado por unanimidade.

13. Propostas de extensão - Relatora: Juliana Bernardi Wenzel: **13.1 Eventos de Extensão:** Aspectos psicossociais e sexualidade na terceira idade - Coordenadora: Maiara Bordignon. I Simpósio de Neurociências de Toledo - Coordenador: Wilson Gomes Junior. Simpósio de Hipertensão Arterial Sistêmica - Coordenadora: Ana Paula Susin Osório. É só uma manchinha? A importância do diagnóstico precoce - Coordenadora: Thaisa Mara Bersani Strabelli: Sugestão da relatora: Complementação do título para delimitar a especialidade médica do evento. **13.2 Relatório Final:** Hipertensão arterial e comorbidades associadas (2023) - Coordenadora: Ana Paula Susin Osório. **13.3 Projeto de Extensão:** Liga Acadêmica de Ortopedia e Medicina Esportiva (LAOMES) - Coordenador: Alexandre Roberto Roman Coelho. Colocadas em votação, todas as propostas foram aprovadas por unanimidade.

14. Processo nº 23075.031383/2023-94 - Solicitação de afastamento no país para evento - Interessada: Kádima Nayara Teixeira: Afastamento para participar da 53ª Reunião Anual da Sociedade Brasileira de Bioquímica e Biologia Molecular, no período de 02 a 07 de junho de 2023, na cidade de Águas de Lindoia/SP. A UFPR fornecerá transporte com saída de Curitiba. O afastamento ocorrerá no período de recesso letivo. Colocado em votação, o afastamento foi aprovado por unanimidade. **Informe:** A professora Prima Soledad falou sobre as dificuldades que a Coordenação tem encontrado para atualização das Fichas 2 em cada semestre, dos professores que não revisam ou não assinam as fichas nos processos SEI no prazo solicitado, daqueles que não as disponibilizam aos alunos no início do semestre letivo, da necessidade de complementação de informações em algumas fichas, como por exemplo critérios de avaliação e cálculo das notas, etc. Nada mais havendo a ser discutido, encerrou-se a reunião às vinte horas

e cinco minutos, e eu, Claudia Albertina Kerber Ramos, lavrei a presente ata, que após aprovada, será assinada por mim e pela presidente do Colegiado.



Documento assinado eletronicamente por **PRIMA SOLEDAD MONTIEL LEZCANO**,
COORDENADOR DO CURSO DE MEDICINA - CAMPUS TOLEDO, em 28/05/2023, às
13:17, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIA ALBERTINA KERBER RAMOS**,
SECRETARIO EXECUTIVO, em 16/06/2023, às 10:37, conforme art. 1º, III, "b", da Lei
11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador
5603333 e o código CRC **88FCF69F**.